



Датум: _____

Број: _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД СМЕДЕРЕВО

ГРАДСКА УПРАВА СМЕДЕРЕВО

Одељење за општу управу, месне заједнице, ванредне ситуације и заједничке послове

Одсек за општу управу

Матична служба

ЗАХТЕВ ЗА САСТАВЉАЊЕ ЗАПИСНИКА О ОДРЕЂИВАЊУ ИМЕНА НОВОРОЂЕНОГ ДЕТЕТА

На основу чланова 344. став 1. и став 2. Породичног закона („Службени гласник РС“ број 18/2005, 72/2011 –др. закон и 6/2015), члана 63. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16) и тачке 28. Упутства о вођењу матичних књига и обрасцима матичних књига („Службени гласник РС“ број 109/09, 4/10 - испр. и 10/10), захтевам да ми омогућите састављање записника о одређивању имена новорођеног детета које је рођено дана _____ године у _____ од оца _____ (име и презиме), ЈМБГ _____ и мајке _____ (име и презиме), ЈМБГ _____.

Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Личне карте за родитеље детета	На увид
2.	Доказ о уплати републичке административне таксе	Оригинал/оверена копија

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

		ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
РБ	Подаци из документа	Сагласан сам да	Достављам сам

		податке о личности прибави орган	
1.	Уверење о држављанству за подносиоца захтева родитеља детета		
2.	Извод из матичне књиге венчаних за родитеље детета		
3.	Извод из матичне књиге рођених за подносиоца захтева родитеља детета, ако родитељи детета нису у браку		
4.	Извод из матичне књиге рођених за другог родитеља детета, ако родитељи детета нису у браку	Потребна је сагласност трећег лица на посебном обрасцу*	
5.	Уверење о држављанству за другог родитеља родитеља детета		

Напомене:

* Образац сагласности дат је у прилогу овог захтева

Градска управа је дужна да реши предмет по правилу, истог дана кад је странка поднела захтев, а најкасније у року од осам дана

Таксе/накнаде:

Административна такса се уплаћује на жиро рачун број 840-742221843-57, корисник Буџет Републике Србије, позив на број 97 16-092, сврха дознаке „Републичка административна такса“, у износу од 310,00 динара, по Тарифном броју 1. Таксене тарифе из Закона о републичким административним таксама („Службени гласник Републике Србије“, број 43/03, 51/03 испр., 61/05, 101/05 – др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 – усклађени дин. износи, 55/12 - усклађени дин. износи, 93/12, 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13 – др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/15 - усклађени дин. износи, 83/15, 112/15 , 50/16 - усклађени дин. износи и 61/2017 - усклађени динарски износи).

Место и датум _____

Име и презиме
подносиоца захтева

Адреса

Број личне карте

Контакт телефон

Потпис

ОБРАЗАЦ 1

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код _____ ради остваривања права на _____ и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

I Сагласан/на сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.¹

.....
(место)

.....година
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сама за потребе поступка прибавити:²

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:³

1.
2.
3.
4.

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од.....⁴ дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....
(место)

.....
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

¹ Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

² Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

³ Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.

⁴ Попуњава орган који одређује рок приликом подношења захтева, односно најкасније у року од 8 дана.