



ГРАДСКОЈ УПРАВИ СМЕДЕРЕВО
- Одељењу за општу управу и месне заједнице -
Одсеку за општу управу

Подносим захтев да ми се, НА ПРИЛОЖЕНОМ ОБРАСЦУ¹ изда потврда – кућна листа – о члановима домаћинства, ради регулисања: ² дечјег додатка, здравствене заштите, пореза у _____

I ПОДАЦИ О ДАВАОЦУ ИЗДРЖАВАЊА

Зовем се _____ из _____, ЈМБГ: _____, са станом у ул. _____ бр. _____.
Рођен/а сам _____._____._____. године, у _____, општина/град _____, а сада се налазим на привременом раду у _____ од _____ године. Моја адреса у иностранству је _____.

II ПОДАЦИ О ИЗДРЖАВАНИМ ЧЛАНОВИМА ПОРОДИЦЕ

Супруг/а бивши/а супруг/а ванбрачни/а супруг/а бивши/а ванбрачни/а супруг/а _____, рођ. презиме _____ рођен/а _____._____._____. године у _____, ЈМБГ: _____, са којом сам склопио/ла брак, развео/ла брак, засновао/ла ванбрачну заједницу, раскинуо/ла ванбрачну заједницу _____._____._____. године у _____ општина/град _____.

ДЕЦА (брачна, ванбрачна, усвојена), **РОДИТЕЉИ, РОДИТЕЉИ СУПРУЖНИКА (РОБЕНА БРАЋА И СЕСТРЕ**, ако су неспособна за привређивање) и друга лица према којима, по закону, имам обавезу издржавања:

Р.бр	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	Сродство	ЈМБГ и <u>место</u> рођења	Адреса
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Да су сви моји наводи тачни - да ја издржавам наведене чланове домаћинства, да сви живимо у једном домаћинству и да не користимо дечји додаток – здравствену заштиту по другом основу, изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу и потврђујем својим потписом.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ: **Анђелка Бајчић и Весна Коларић**
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН: (026) **672-724 лок. 1856**
службени мобилни: **064-844-92-98; 064-844-93-13 (VIBER)**
e-mail: bajcic.andjelka@smederevo.org.rs
kolaric.vesna@smederevo.org.rs

_____ (пуно име и презиме)
из.....
адреса
л.к. број ПУ

_____ (својеручни потпис – како је депонован на личној карти)

ТЕЛЕФОН: фиксни _____
мобилни _____

Рок чувања: 1 година
а/а
Обрађивач: _____

НАПОМЕНА: по потврди, за оверу, наплаћује се републичка административна такса у износу од **660.00** динара на жиро рачун **840-742221843-57**, поз. на бр. 97 16-092 (сврха уплате: за потврду о издржаваним члановима домаћинства; прималац: Буџет Р Србије).

¹ **ВАЖНА НАПОМЕНА:** ГУ Смедерево НЕМА и НИЈЕ У ОБАВЕЗИ да има обрасце потврда о издржавању, односно уверења о породичном стању, који се разликују од државе до државе. Свака странка, **ДУЖНА ЈЕ ДА ДОНЕСЕ ОРИГИНАЛНИ ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ** односно **УВЕРЕЊА** из државе из које долази и да га преведе код овлашћеног судског тумача за језик на којем је образац сачињен, уколико на образцу нема и српског језика.

² крстићем означити одговарајуће



ИНФОРМАЦИЈА:

За одлучивање по захтеву за оверу потврде о издржавању, уз личну изјаву странке о њеном брачном статусу и броју деце, потребна су документа, односно подаци из следећих докумената, која се НЕ МОГУ прибавити по службеној дужности:

1. доказ о пребивалишту за свако издржавано лице (због утврђивања месне надлежности)
 - за лица старија од 16 година фотокопије обеју страна личних карата, ако су личне карте без чипа
 - за лица старија од 16 година фотокопије обеју страна личних карата, а ако су личне карте са чипом, потребни су и одштампани подаци са читача биометријских личних карата
 - изјава два сведока о постојању ванбрачне заједнице подносиоца захтева, оверена код нотара (јавног бележника)
 - признанице као доказ о уплати републичке административне таксе

Подаци потребни за утврђивање чињеница о подносиоцу захтева, које је орган, на захтев и уз сагласност странке у обавези да прибави по службеној дужности, јер се о њима воде службене евиденције (што подносиоца захтева не спречава да сâм прибави све или део података), јесу подаци из:

2. – евиденција о пребивалишту за лица млађа од 16 година (тзв. уверења о пребивалишту из ПУ у Смедереву)
3. а као доказ о сродству даваоца издржавања са сваким од издржаваних лица³, подаци из:
 - МКР (матичне књиге рођених) – за даваоца издржавања
 - МКР (матичне књиге рођених) – за сву децу (брачну, ванбрачну, усвојену)
 - МКВ (матичне књиге венчаних) – као доказ о брачном статусу даваоца издржавања и ради утврђивања података о супружнику (ако је брак разведен - ради утврђивања података о бившем супружнику)
 - МКР (матичне књиге рођених) – за оба родитеља даваоца издржавања, ако нису у браку, уз податке из МКР (матичне књиге рођених) даваоца издржавања (због утврђивања сродства)
 - МКВ (матичне књиге венчаних) – за родитеље даваоца издржавања, ако су родитељи у браку, уз податке из МКР (матичне књиге рођених) даваоца издржавања (због утврђивања сродства)
 - МКВ (матичне књиге венчаних) – за родитеље супружника даваоца издржавања, ако су у браку, уз податке из МКР (матичне књиге рођених) супружника даваоца издржавања (због утврђивања сродства)
 - МКР (матичне књиге рођених) – за оба родитеља супружника даваоца издржавања, ако нису у браку, уз податке из МКР (матичне књиге рођених) супружника даваоца издржавања (због утврђивања сродства)

³ уколико се подаци прибављају по службеној дужности, потврда о издржавању се оверава након прибављања последњег податка који пристигне поштом, за податке који се не налазе у систему е-Управе, односно у електронским базама података, којима овлашћено службено лице за оверу има право приступа (а најдуже у року од 15 дана од дана подношења захтева)

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код **Градске управе Смедерево, Одељења за општу управу и месне заједнице**, ради остваривања права на **ОВЕРУ⁶** потврде о издржавању, намењену за употребу у иностранству и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

I Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити моје личне податке и податке чланова моје породице о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.⁴

.....
(место)

.....
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве - како је депонован на личној карти)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради моје личне податке и податке мојих чланова породице, изјављујем да ћу сам/а, за потребе поступка, прибавити:⁵

а) све моје личне податке и податке о члановима моје породице о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:⁶

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од **10 дана**, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним и са њим ће се поступити у складу са одредбама чл. 59 ЗУП.

.....
(место)

.....

⁴ Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

⁵ Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

⁶ Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.

⁶ одговарајуће означити крстићем

(датум)

(потпис даваоца изјаве - како је депонован на личној карти)