



ГРАДСКОЈ УПРАВИ СМЕДЕРЕВО  
Одељењу за општу управу и месне заједнице  
ОДСЕКУ ЗА ОПШТУ УПРАВУ

Захтев за **НАКНАДНИ УПИС<sup>1</sup> ЧИЊЕНИЦЕ СМРТИ** у МАТИЧНУ КЊИГУ УМРЛИХ

Подносим захтев за накнадни упис у МКУ за \_\_\_\_\_  
(презиме и име умрлог лица)

који/која је умро/умрла у \_\_\_\_\_, град Смедерево, дана \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ . године,  
јер није извршен у законском року.

Умрли/умрла је рођен/рођена \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_, општина \_\_\_\_\_ од оца \_\_\_\_\_ и мајке \_\_\_\_\_, пол  М /  Ж,  
(име, презиме и девојачко презиме)

ЈМБГ умрлог: \_\_\_\_\_, држављанин / држављанка \_\_\_\_\_, са пребивалиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_ општина \_\_\_\_\_ брачно стање \_\_\_\_\_, име, презиме (и девојачко презиме) брачног друга \_\_\_\_\_.

**За мериторно одлучивање по захтеву, потребни су подаци, односно следећа документа, која се НЕ МОГУ прибавити по службеној дужности:**

1. две потврде о смрти издате од стране надлежне здравствене установе (за лице које је умрло у здравственој установи), односно од лекара који је установио смрт (за лице које је умрло ван здравствене установе)
2. лична карта или фотокопија личне карте умрлог лица, (а ако је л.к. са чипом, потребни су и одштампани подаци)
3. фотокопија личне карте подносиоца захтева (а ако је л.к. са чипом, потребни су и одштампани подаци)
4. по потреби и друга документа о којима се не води службена евиденција
5. признаница о уплаћеној РАТ у износу од 820,00 динара на жиро рачун **840-742221843-57**, поз. на бр. 97 16-092 (сврха уплате: такса за решење о накнадном упису у МКУ; прималац: буџет Р Србије).

Ред. бр.	Лични подаци умрлог лица утврђују се из јавних исправа, односно службених евиденција, која је орган, на захтев и уз сагласност подносиоца захтева, у обавези да прибави по службеној дужности, (што подносиоца захтева не спречава да сâм прибави све или део података), и то су подаци из:	ОЗНАЧИТЕ СА X У ПОЉИМА ИСПОД	
		Сагласан / сагласна сам да податке о личности прибави орган	Достављам сâм / сама
1.	(два) примерка потврде о смрти, ако се захтев подноси по службеној дужности		
2.	евиденције о пребивалишту из ПУ (полицијске управе), у виду потврде (уверења) о пребивалишту, ако је лична карта умрлог изгубљена		
3.	МКР (матичне књиге рођених), у виду извода из МКР - за умрло лице		
4.	евиденције о држављанству, у виду уверења из КД, МКР или извода из МКЈД - за умрло лице		
5.	МКВ (матичне књиге венчаних), у виду извода из МКВ, за умрло лице (ако је било у браку)		
6.	МКУ (матичне књиге умрлих) која се води за матично подручје у чијем саставу је насељено место где је лице умрло, у виду уверења по чл. 80 ЗоМК и чл. 29 ЗУП да умрло лице није уписано у МКУ по месту смрти, од дана смрти до дана подношења захтева за накнадни упис		
7.			

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ: **Анђелка Бајчић** и **Весна Коларић**  
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН: (026) 672-724 лок. 1856  
службени мобилни: 064-844-92-98; 064-844-93-13 (VIBER)  
e-mail: [bajic.andjelka@smederevo.org.rs](mailto:bajic.andjelka@smederevo.org.rs)  
[kolaric.vesna@smederevo.org.rs](mailto:kolaric.vesna@smederevo.org.rs)

\_\_\_\_\_ (пуно име и презиме)  
из.....  
адреса.....  
л.к. број ..... ПУ .....

(својеручни потпис – како је депонован на личној карти)

ТЕЛЕФОН: фиксни \_\_\_\_\_  
мобилни \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>Сходно члану 63. став 2 Закона о матичним књигама, без потврде о смрти не може се извршити упис чињенице смрти у матичну књигу умрлих, односно без потврда о смрти **НЕ МОЖЕ** се радити накнадни упис у МКУ, већ се смрт доказује у поступку пред надлежним судом.

<sup>2</sup> Одговарајуће означити крстићем

ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА О ОДРИЦАЊУ ОД ПРАВА НА ЖАЛБУ<sup>3</sup>

Уколико мој захтев буде у целости прихваћен на начин како сам у захтеву тражио / тражила и, у складу са тим, буде донето одговарајуће Решење од надлежног органа, сагласно чл. 156 Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), дајем неопозиву изјаву да се на њега нећу жалити, како би Решење постало правноснажно и извршно даном доношења .

У \_\_\_\_\_  
Дана: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године

\_\_\_\_\_ л. карта бр. \_\_\_\_\_ ПУ \_\_\_\_\_  
(својеручни потпис подносиоца захтева или његовог пуномоћника)

<sup>3</sup> Потписивање изјаве о одрицању од права на жалбу је ствар личног избора подносиоца захтева, дакле **НИЈЕ** обавезно

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код **Градске управе Смедерево, Одељења за општу управу и месне заједнице** ради остваривања права **на НАКНАДНИ УПИС ЧИЊЕНИЦЕ СМРТИ у матичну књигу умрлих, јер није извршен у складу са законом, односно у законском року**

и тим поводом дајем следећу

### ИЗЈАВУ

**I** Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке, моје и умрлог лица, о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.<sup>4</sup>

.....  
(место)

.....  
(датум)

.....  
(потпис даваоца изјаве - како је депонован на личној карти)

**II** Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне податке, моје и умрлог лица, изјављујем да ћу сам/сама за потребе поступка прибавити:<sup>5</sup>

а) СВЕ личне податке, моје и умрлог лица, о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:<sup>6</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од **10 дана**, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним и по њему ће се поступити у складу са чл. 59 ЗУП.

.....  
(место)

.....  
(датум)

.....  
(потпис даваоца изјаве - како је депонован на личној карти)

<sup>4</sup> Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

<sup>5</sup> **Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила**

<sup>6</sup> Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.