



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ГРАД СМЕДЕРЕВО  
ГРАДСКА УПРАВА СМЕДЕРЕВО  
ОМЛАДИНСКА 1**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА НА ИЗРАДИ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И  
УГРАДЊИ ХИДРАУЛИЧНОГ ПУТНИЧКОГ ЛИФТА СА ПРИПАДАЈУЋИМ  
ИНСТАЛАЦИЈАМА И КОНСТРУКЦИЈОМ ЛИФТОВСКОГ ОКНА ГРАДСКЕ  
УПРАВЕ СМЕДЕРЕВО, ЛАМЕЛА А**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 05/16**

**Јун 2016. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013, 104/2013 и 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-287/2016-07 од 06. јуна 2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-287/2016-07 од 06. јуна 2016. године за јавну набавку радова мале вредности број 04/16, припремљена је::

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку радова мале вредности – Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А  
ЈН бр. 05/16**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Техничка спецификација - Пројектни задатак
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона
V	Упутство понуђачима како се доказује испуњеност услова
VI	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75 Закона
VII	Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75 Закона
VIII	Споразум о подношењу заједничке понуде
IX	Упутство понуђачима како да сачине понуду
X	Образац понуде
XI	Изјава понуђача о посети локације
XII	Списак изведених уговора
XIII	Потврда о реализацији Уговора
XIV	Модел Уговора
XV	Образац трошкова припреме понуде
XVI	Образац структуре цене
XVII	Образац изјаве о независној понуди
XVIII	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75 став 2. Закона

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Смедерево,  
Адреса: Омладинска 1, 11300 Смедерево  
Интернет страница: [www.smederevo.org.rs](http://www.smederevo.org.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 05/16 су радови на изради техничке документације и уградњи хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

### 6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

### 7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Душан Поповац – Одсек за јавне набавке, број телефона: 026/672-724, локал 16-31 од 07:30 - 15:30 часова, од понедељка до петка и е-mail: [dusan.popovac@smederevo.org.rs](mailto:dusan.popovac@smederevo.org.rs).

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Радови у предметној јавној набавци ће се изводити по систему „кључ у руке“.

Предмет јавне набавке радова мале вредности број 05/16 је:

#### I Израда техничке документације која садржи:

1. Архитектонски пројекат;
2. Пројекат конструкције;
3. Пројекат инсталације јаке и слабе струје;
4. Пројекат машинских инсталација;
5. Противпожарни елаборат, главни пројекат противпожарне заштите;

Техничка документација мора бити урађена у складу са Законом о планирању и изградњи и Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења техничке контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник РС“, бр. 23/2015 и 77/2015) за потребе добијања грађевинске дозволе, градње и употребне дозволе.

**II Извођење радова на уградњи хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А.**

Ознака предметне набавке из Општег речника набавке је 45313100 – Радови на уградњи лифтова.

**2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**3. Врста оквирног споразума**

Поступак се не води ради закључења оквирног споразума.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

Саставни део ове конкурсне документације је Пројектни задатак за израду техничке документације и уградњу хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево, ламела А у коме се налазе:

- Пројектни задатак са техничким карактеристикама хидрауличног путничког лифта, машинске просторије и електричне инсталације возног окна.

Техничке карактеристике, опис радова и концепција решења су дати у оквиру документа - ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК, а што је све саставни део ове конкурсне документације.

Рок за извршење комплетне набавке број 05/16 је максимално 10 календарских дана од дана потписивања Уговора.

Јавна набавка се извршава у складу са прописима, стандардима, техничким условима који важе за објекте и предметну врсту посла и од понуђача се очекује да је упознат са истима.

Обавеза сваког понуђача је да пре подношења понуде обиђе локацију и изврши увид у објекте и инсталације на објектима који ће бити предмет радова, као и да потпише Изјаву о обиласку локације, која је саставни део ове конкурсне документације. Потписана Изјава о обиласку локације саставни је део понуде сваког понуђача.

Долазак ради обиласка локације потребно је најавити наручиоцу дан раније, а могућ је сваког радног дана у периоду од 8.00 до 15.00 часова.

Клаузула "кључ у руке" која се уговара, искључује могућност накнадних радова, услуга и добара, као и могућност да вишкови и мањкови радова, услуга и добара утичу на уговорену цену. Понуђач се обавезује да за понуђену и усвојену цену изврши све радове, пружи све услуге и испоручи сва добра, како би објекат био подобан за употребу у целости.

Место извршења: простор комплекса зграда Градске управе Смедерево, Омладинска 1, Смедерево.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И УГРАДЊУ ХИДРАУЛИЧНОГ ПУТНИЧКОГ ЛИФТА СА ПРИПАДАЈУЋИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА И КОНСТРУКЦИЈОМ ЛИФТОВСКОГ ОКНА ГРАДСКЕ УПРАВЕ СМЕДЕРЕВО, ЛАМЕЛА А**

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И УГРАДЊУ ХИДРАУЛИЧНОГ ПУТНИЧКОГ ЛИФТА СА ПРИПАДАЈУЋИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА И КОНСТРУКЦИЈОМ ЛИФТОВСКОГ ОКНА ГРАДСКЕ УПРАВЕ СМЕДЕРЕВО ЛАМЕЛА А

ИНВЕСТИТОР:       ГРАД СМЕДЕРЕВО  
                          ул. Омладинска бр. 1, Смедерево

ОБЈЕКАТ:   ПОСЛОВНИ ОБЈЕКАТ  
ОБЈЕКАТ ГРАДСКЕ УПРАВЕ П+4  
ул. Омладинска бр. 1, Смедерево  
Кат. парцела 1036 К.О. Смедерево

Пројектовати и извести лифт који је намењен за превоз путника између приземља и четвртог спрата у постојећем објекту Градске управе Града Смедерева, у ламели А у већ постојећи међустепенишни простор, димензија 90x170цм, који треба проширити сужавањем једног или оба степенишна крака на тај начин што ће се исећи мермерна подна облога и армиранобетонска коса плоча степенишног крака, као и степеника. Тако би се добио нето отвор лифтовског језгра 120x170цм. Носећи део лифтовског окна интегрисати у простор степеништа. Улаз у лифт пројектовати по ужој, чеоној страни, наспрам главног улаза и у објекат ламеле А. За потребе изградње лифта формирати лифтовско окно које ће се по унутрашњој страни равнати са конструктивним делом образине трокраког степеништа, док ће спољни габарит лифтовског окна бити формиран према краковима степеништа.

Предвидети конструктивни систем који обезбеђује формирање возног окна чија изградња обезбеђује функционисање простора у ком се гради. У односу на почетну станицу приземља објекта, формира се јама возног окна, дубине 160цм, која обезбеђује и фундаирање вертикалних зидова возног окна и по својим хоризонталним мерама одговара усвојеној лифтовској кабини. Возна јама мора да буде прописно хидроизолована, а возно окно мора да задовољи одговарајућу ватроотпорност и да има прописани вентилациони отвор на врху, изнад крова објекта. Поред јаме возног окна обезбедити машинско- хидраулично одељење које треба да буде опремељено вратима отпорним на пожар у складу са Законом о заштити од пожара, као и одговарајућу вентилацију.

Приликом пројектовања и изградње лифтовског возног окна мора се водити рачуна о очувању и заштити простора и особа којим се мора обезбедити безбедно функционисање за време извођења радова. Пројекат и радови морају да обухвате и адекватно напајање електричном енергијом лифтовског постројења као и све мере заштите, уземљења и друге безбедносне системе.

Возно окно и јама возног окна морају се извести у складу са прописима за ову врсту објекта и према правилима струке. Врата морају да одговарају естетским и безбедносним критеријумима за административне јавне објекте.

## ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:

Врста лифта:	путнички хидраулични
Систем погона:	индиректни руксак 2:1
Носивост:	Q = према величини кабине (за мин. 4 особе)
Висина дизања:	H = 12.80 м
Брзина вожње:	v = 0.63 м/с
Број станица и прилаза:	n = 5 / 5 са исте стране
Управљање:	“Simplex”, сабирно на доле
Кабина:	метална обложена ламинатом под: чепичаста гума осветљење: индиректно, у спуштеном плафону опрема: огледало, вентилатор, нужно светло

Максималне димензије кабине:	ширина до А=1100 мм дубина до Б=1700 мм висина: Н=2200 мм
Пречник клипа:	120 / 108 мм
Пречник цилиндра:	159 / 149 мм
Погонско постројење:	хидроагрегат са цилиндром
Проток пумпе:	Q = 215 л/мин
Запремина резервоара:	V = 300 л
Снага електромотора:	P = 14 kW
Цевовод:	гумено цедро 1 1/2”
Врата возног окна:	аутоматска двопанелна централна 800X2000 мм панели и штокови пластифицирани
Кабинска врата:	отварање у поље по ужој страни 80x220
Возно окно:	бетонско, дим. 900 x 1700, укупна висина 17,90 м дубина јаме возног окна 1500 мм горња висина 3600 мм
Вођице кабине:	⊥ 70 x 65 x 9
Положај маш. просторије:	доле, у нивоу приземља, поред возног окна

## МАШИНСКА ПРОСТОРИЈА

Машинску просторију пројектовати извести налази поред возног окна, у нивоу приземља. Са свих страна је затворена зидовима, подом, таваницом. Предвидети противпожарана врата у складу са прописима за ову врсту објекта.

Прилаз машинској просторији мора бити лако приступачан, сигуран и добро осветљен трајно уграђеним електричним осветљењем. Под не сме бити клизав. Зидови и под просторије морају бити звучно изоловани. На улазу предвидети бетонски праг минималне висине 70 мм.

Врата машинске просторије морају бити израђена су од метала, морају се закључавати и не отварају се према машинској просторији. Предвидети да ако су врата машинске просторије закључана, отварају се са унутрашње стране без употребе кључа.

Отвори за проветравање машинске просторије морају бити изведени су тако да одводе гасове и дим у случају пожара, према пројекту машинских инсталација објекта.

Кроз машинску просторију не проветравају се просторије које не припадају лифту.

Температура у машинској просторији мора бити између +5оС и +40оС.

## ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОЗНОГ ОКНА

У возном окну пластични канали за главни вертикални развод учвршћују се за зид или за металне држаче постављене на вођицама кабине.

Растојање између два учвршћења не сме износити више од 2 м. Излаз проводника из пластичних канала изводи се помоћу пластичних цеви. За повезивање покретне кабине са осталим деловима инсталације на средини возног окна и кабинџи постављене су разводне кутије са стезаљкама (обележеним према шеми), између којих се поставља савитљиви вишежилни кабл. Дужина кабла је тако одабрана да и када је кабина у крајњим станицама, има слободан лук и не додирује кабину, нити делове возног окна. Инсталација на кабинџи изводи се такође кроз пластичне канале и цеви, који су учвршћени.

На крову кабине, део инсталације који је изложен гажењу од стране монтера, посебно је заштићен.

Везе проводника изводе се само стезаљкама или за то одговарајућим стезним вијцима.

Прилази возном окну лифта морају бити осветљени за све време за које је лифт у погону, најмање као за расвету степеништа са слабиm прометом (50 Лх).

Датум

Потпис понуђача

М.П.

**Напомена:** Техничку спецификацију понуђач мора да овери печатом и потпише чиме потврђује да се слаже са условима који су наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да Техничку спецификацију потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Техничку спецификацију.



## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, предвиђене чланом 76. Закона и то:

- **финансијски капацитет**
- **пословни капацитет**
- **кадровски капацитет и**
- **технички капацитет**

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.  
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## V УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у конкурсној документацији), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1-4. ЗЈН-а понуђач, доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Образац Изјаве је саставни елемент конкурсне документације. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана и од стране овоашћеног лица подизвођача и оверена печатом, Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност услова из чл. 75. ст. 2. Закона, понуђач доказује достављањем потписане и оверене Изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и непостојању забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, на прописаном обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

**Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона

**Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова.**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **Доказивање додатних услова:**

#### **1. Финансијски капацитет:**

- понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, ако је у претходне две обрачунске године (2014. и 2015. година) остварио пословни приход у минималном износу од 10.000.000,00 динара.

**Доказ:** Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре и који садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне две обрачунске године (2014 и 2015). Уколико у образцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2015. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2015. годину, који мора бити потписан од стране одговорног лица понуђача (директора или законског заступника).

- да понуђач у претходних 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку није био ни један дан у блокади.

#### **Доказ:**

- потврда о ликвидности коју издаје Народна банке Србије – Дирекција за регистре и принудну наплату о броју дана неликвидности у периоду од 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

#### **Овај доказ подноси:**

- понуђач – код самосталне понуде;
- подизвођач – код понуђача са подизвођачем;
- сви чланови групе понуђача – код групе понуђача;

#### **2. Пословни капацитет:**

Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходне 2 обрачунске године (2014 и 2015) заједно са 2016. годином до дана објављивања позива за подношење понуда, извршио уградњу најмање 5 хидрауличних путничких лифтовских постројења.

**Доказ пословног капацитета ( референца):**

- Списак реализованих уговора на уградњи хидрауличних путничких лифтовских постројења у претходне 2 године. Списак реализованих уговора дати на обрасцу који је саставни део конкурсне документације, а који су понуђачи дужни да попуне.

- Копије Уговора са потврдом која је издата, потписана и печатирана од стране наручиоца о уграђеним лифтовским постројењима у претходне две године. Понуђач ће потврду наручиоца о реализованим испорукама у претходне 2 године, дати у форми Потврде наручиоца о реализованим испорукама, која се налази као образац у оквиру ове конкурсне документације.

Овај доказ подноси:

-понуђач – код самосталне понуде;

-понуђач са подизвођачем (сабира им се) – код понуђача са подизвођачем;

-група понуђача (сабира им се) – код групе понуђача.

### **3. Кадровски капацитет:**

- Ангажовање најмање 10 радника који морају имати квалификације неопходне за извршење послова и радова који су предмет ове јавне набавке (основ радног ангажовања може бити радни однос – неодређено или одређено време, уговор о делу или уговор о обављању привремених и повремених послова и сл.).

▪ Ангажовање инжењера са лиценцама Инжењерске коморе Србије - ИКС (лиценца и потврда ИКС да је важећа), у радном односу или путем уговора о делу или уговора о обављању привремених и повремених послова, и то:

- одговорног пројектанта (лиценца 300) ;

- одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње (лиценца 310 или 311);

- одговорног пројектанта електро-енергетских инсталација ниског и средњег напона (лиценца 350);

- одговорног пројектанта транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологије (лиценца 333);

- одговорног пројектанта заштите од пожара;

○ одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова (лиценца 410 или 411);

○ одговорног извођача радова транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологија (лиценца 434);

○ одговорног извођача радова електро-енергетских инсталација ниског и средњег напона (лиценца 450).

Испуњавање услова у случају:

Самосталне понуде: све услове испуњава понуђач;

Заједничке понуде: оба услова везана за кадровски капацитет могу да испуњавају чланови групе понуђача заједно;

Понуде са подизвођачима: оба услова везана за кадровски капацитет могу да испуњавају понуђач и подизвођачи заједно.

**Докази за кадровски капацитет:**

- За ангазоване раднике се доставља:
    - фотокопија обрасца МА или фотокопија уговора о делу или уговора о обављању привремених и повремених послова;
  - За ангазоване инжењера са лиценцама ИКС, доставља се :
    - фотокопија обрасца МА или фотокопија уговора о делу или уговора о обављању привремених и повремених послова;
    - фотокопије лиценци ИКС;
    - фотокопија потврде о важењу лиценци ИКС издата у складу са чланом 75. Статута ИКС, а која су важеће на дан отварања понуда.
- Овај доказ подноси понуђач који наступа самостално, а у случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, овај услов испуњавају заједно.

**4. Технички капацитет:**

- Понуђач мора поседовати имплементиране системе манаџмента квалитетом - ISO стандарде: ISO 9001:2008 - област сертификације: Пројектовање, израда, монтажа и одржавање лифтова.

**Докази :**

- Као доказ о поседовању ISO стандарда, подноси се фотокопија сертификата о ISO стандарду (ISO 9001:2008)

**Обавеза сваког понуђача је да пре подношења понуде обиђе место извођења радова и изврши увид у исту, као и да потпише изјаву о обиласку места извођења радова која се налази као образац у оквиру ове конкурсне документације. Потписана изјава о обиласку локације саставни је део понуде сваког понуђача.**

Долазак ради обиласка локације потребно је најавити наручиоцу дан раније, а могућ је сваког радног дана у периоду од 8.00 до 14.00 часова.

## VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке радова мале вредности број 05/16 - Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**VII**  
**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача)  
у поступку јавне набавке радова мале вредности број 05/16 - Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



## VIII

### СПОРАЗУМ О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈУ ЧИНЕ

---

---

Овим споразумом се горе наведени понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке радова мале вредности број 05/16 - Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А, а нарочито о следећем:

- **члан групе понуђача \_\_\_\_\_ је носилац посла, односно подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем;**
- **опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора :**

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потписи чланова групе понуђача и печати:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* овај образац текста споразума се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Уместо овог обрасца споразума, наручилац ће прихватити и форму споразума коју доставе понуђачи, а која садржи податке из члана 81.ст. 4. тачка 1) до 6). Закона.

## IX УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно, на писарници градског Услужног центра градске управе Смедерева или путем поште, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Смедерево, Омладинска 1, 11300 Смедерево, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова мале вредности – Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А, ЈН бр. 05/16 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана **14.06. 2016. године до 12 часова**.

**Јавно отварање понуда је истог дана, у 13 часова у просторијама Градске управе Смедерево.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### 3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Смедерево, Омладинска 1, 11300 Смедерево, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова мале вредности – Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А - ЈН бр. 05/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова мале вредности – Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А - ЈН број 05/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова мале вредности – Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А - ЈН бр. 05/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова мале вредности – Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А - ЈН бр. 05/16 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, тј. подизвођач попуњава образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона као и податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је усклађен са динамиком извођења радова и то:

- **уговорену цену за израду техничке документације**, по испостављеној ситуацији, а најкасније до 45 (четрдесетпет) дана од дана примопредаје комплетне пројектно-техничке документације између наручиоца и извршиоца;
- **уговорену цену за извођење радова**, по испостављеним привременим ситуацијама, односно испостављеној коначној ситуацији, а најкасније до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања привремене ситуације, односно коначне ситуације, оверене од стране одговорног лица наручиоца.
- **радови се изводе по систему „кључ у руке“.**
- **цена која се уговора је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.**
- плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Захтев у погледу рока (извршења радова)

Рок извршење радова не може бити дужи од 10 календарских дана, од дана увођења извођача радова у посао од стране надзорног органа.

#### Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни период за изведене радове траје 3 (три) године за грађевинске радове и конструкцију, а за уграђени лифт и опрему период назначен у гарантном листу произвођача.

#### Место извођења радова

Радови се изводе на објектима који чине комплекс зграда Градске управе Смедерево.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

#### **I Понуђачи су дужни да у понуди доставе:**

- Банкарску гаранцију за озбиљност понуде и то у износу од 1 % од вредности понуде без ПДВ-а, као средство обезбеђења за озбиљност понуде. Банкарска гаранција мора бити безусловна и платива на први позив.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Важење банкарске гаранције за озбиљност понуде престаје истеком рока важења понуде понуђача који подноси ову банкарску гаранцију. Рок важења понуде у овој јавној набавци је не краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

- **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције на име финансијског обезбеђења за добро извршење посла.** Наручилац захтева да понуђач, уз понуду достави оригинално писмо о намери банке гаранта да изда, на име финансијског обезбеђења за добро извршење посла, неопозиву, безусловну, без права на приговор и плативу на први позив, гаранцију за добро извршење посла, у корист наручиоца Града Смедерева, у износу од 2 % од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 10 (десет) дана дужи од датума истека рока за коначно извршење посла, а којом банка Гарант, гарантује да ће се наручиоцу граду Смедереву, платити укупан износ, по пријему првог позива корисника гаранције – града Смедерева у писаној форми и изјаве у којој се наводи да је понуђач (налогодавац за издавање гаранције) прекршио своју обавезу из закљученог Уговора.

- **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције на име финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.** Наручилац захтева да понуђач, уз понуду достави оригинално писмо о намери банке гаранта да изда на име финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року неопозиву, безусловну, без права на приговор и плативу на први позив, банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 5 (пет) дана дужи од гарантног рока у износу од 3 % од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, којом банка Гарант гарантује да ће Граду Смедереву, као кориснику гаранције, платити укупан износ по пријему првог позива Града Смедерева као корисника гаранције у писаној форми и изјаве у којој се наводи да понуђач није извршио отклањање грешака – кvara у роковима и на начин предвиђен Уговором.

## **II Изабрани понуђач је дужан да достави:**

1) Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 10 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 2 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором (обавезе извршиоца посла су ближе дефинисане у моделу уговора).

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

И у случају да извршилац напусти посао извођења радова,(напусти градилиште),у било којој фази изградње, без обзира на степен довршености посла, наручилац ће активирати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у пуном износу.

Наручилац ће активирати банкарску гаранцију ако се остваре неки од разлога за раскид уговора који су предвиђени у Моделу уговора.

## **2) Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.**

**Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.**

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 3 % од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.

Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока за изведене радове и уграђену опрему.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара у примереном року који је одредио наручилац.

## **12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**



Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или путем електронске поште на e-mail : [dusan.popovac@smederevo.org.rs](mailto:dusan.popovac@smederevo.org.rs), у времену од 7:30 до 15:30 часова) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у случају из става 1. ове тачке, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.



## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту и истовремено најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак посла.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, дат је конкурсној документацији).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона ( у даљем тексту подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено предаје Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, на адресу наручиоца : Град Смедерево, градска управа Смедерево, Омладинска 1, 11300 Смедерево, или препорученом поштом са повратницом или електронском поштом на e-mail [dušan.popovac@smederevo.org.rs](mailto:dušan.popovac@smederevo.org.rs) или факсом на број 026/672-724, локал 16-31 .

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права, на одређени рачун буџета Републике Србије уплатиће таксу.

Уколико се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда, такса износи 60.000,00 динара.

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, висина таксе износи 60.000,00 динара.

Подносилац захтева за заштиту права , износ за наведену таксу уплаћује на рачун буџета Републике Србије, а у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама РС. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН садржи следеће елементе: мора бити издата од стране банке и да садржи печат банке; мора да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога (Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован); Број жиро рачуна : 840-30678845-06 , шифра плаћања : 153 или 253, позив на број :уписати податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: такса за ЗЗП,назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,корисник: Буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца ЗЗП, потпис овлашћеног лица банке.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## Х ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ понуђача \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова мале вредности – Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А, ЈН број 05/16

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА - ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И УГРАДЊА ХИДРАУЛИЧНОГ ПУТНИЧКОГ ЛИФТА СА ПРИПАДАЈУЋИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА И КОНСТРУКЦИЈОМ ЛИФТОВСКОГ ОКНА ГРАДСКЕ УПРАВЕ СМЕДЕРЕВО ЛАМЕЛА А**

<p>1. Цена за израду техничке документације изражена у РСД без ПДВ-а .</p> <p>2. Цена за извођење радова изражена у РСД без ПДВ-а .</p>	<p>_____ динара</p> <p>_____ динара</p>
<p>1. Цена за израду техничке документације изражена у РСД са ПДВ-ом .</p> <p>2. Цена за извођење радова изражена у РСД са ПДВ-ом .</p>	<p>_____ динара</p> <p>_____ динара</p>
<p style="text-align: center;"><b>Укупна цена у РСД без ПДВ-а ( 1+2)</b></p>	<p>_____ динара</p>
<p style="text-align: center;">Рок и начин плаћања</p>	<p>уговорену цену за предметне радове, без ПДВ-а, наручилац ће исплатити извршиоцу радова по испостављеној, окончаној ситуацији, овереној од стране стручног надзора и одговорног лица и то у року од <b>45</b> (четрдесетпет) дана од дана пријема исте.</p>
<p style="text-align: center;">Рок важења понуде</p> <p>(Напомена: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)</p>	<p>_____ дана од дана отварања понуда.</p>
<p>Рок за завршетак радова не може бити дужи од 10 календарских дана, од дана потписивања уговора.</p>	<p>_____ дана од дана увођења извођача радова у посао од стране надзорног органа.</p>

Гарантни период за изведене радове	Гарантни период за изведене радове траје 3 (три) године за грађевинске радове и конструкцију, а за уграђени лифт и опрему период назначен у гарантном листу произвођача.
------------------------------------	--

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ МЕСТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Изјављујем да смо посетили место извођења радова која је предмет јавне набавке радова мале вредности- Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима извршења посла и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.*

*Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*



**ОБРАЗАЦ XII - СПИСАК**

**СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА НА УГРАДЊИ ХИДРАУЛИЧНИХ ПУТНИЧКИХ ЛИФТОВСКИХ ПОСТРОЈЕЊА У ПОСЛЕДЊЕ ДВЕ ГОДИНЕ**

1. Радови на \_\_\_\_\_, на локацији \_\_\_\_\_, у вредности \_\_\_\_\_ динара , инвеститора \_\_\_\_\_, по Уговору бр. \_\_\_\_/\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

2.Радови \_\_\_\_\_, на локацији \_\_\_\_\_, у вредности \_\_\_\_\_ динара , инвеститора \_\_\_\_\_, по Уговору бр. \_\_\_\_/\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

3.Радови \_\_\_\_\_, на локацији \_\_\_\_\_, у вредности \_\_\_\_\_ динара , инвеститора \_\_\_\_\_, по Уговору бр. \_\_\_\_/\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

4.Радови \_\_\_\_\_, на локацији \_\_\_\_\_, у вредности \_\_\_\_\_ динара , инвеститора \_\_\_\_\_, по Уговору бр. \_\_\_\_/\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

5.Радови \_\_\_\_\_, на локацији \_\_\_\_\_, у вредности \_\_\_\_\_ динара , инвеститора \_\_\_\_\_, по Уговору бр. \_\_\_\_/\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

\* списак копирати у потребном броју примерака

Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ XIII - ПОТВРДА**

НАЗИВ ИНВЕСТИТОРА - НАРУЧИОЦА: \_\_\_\_\_

СЕДИШТЕ НАРУЧИОЦА: \_\_\_\_\_

АДРЕСА: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_

Инвеститор – наручилац

\_\_\_\_\_ издаје

**ПОТВРДУ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

којом се потврђује да је понуђач

\_\_\_\_\_ ( уписати назив и седиште понуђача)

из

\_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_,

За потребе Наручиоца \_\_\_\_\_,  
**квалитетно и у уговореном року извео радове**

\_\_\_\_\_

(навести врсту радова)

у износу од \_\_\_\_\_ динара а на основу Уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. \_\_\_\_\_. године .

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа наручиоца: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

М.П.

Законски заступник  
инвеститора(наручиоца) радова

\_\_\_\_\_

Напомена: Образац потврде се доставља од сваког инвеститора понуђача.

Овај образац из конкурсне документације копирати у потребном броју примерака.

## XIV МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О РАДОВИМА НА ИЗРАДИ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И УГРАДЊИ ХИДРАУЛИЧНОГ ПУТНИЧКОГ ЛИФТА СА ПРИПАДАЈУЋИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА И КОНСТРУКЦИЈОМ ЛИФТОВСКОГ ОКНА ГРАДСКЕ УПРАВЕ СМЕДЕРЕВО ЛАМЕЛА А

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2016. године у Смедереву између:

1. Наручиоца **ГРАДА СМЕДЕРЕВА** са седиштем у Смедереву, улица Омладинска бр. 1, ПИБ: 102186104, Матични број: 07222262, Број рачуна: 840-20640-94, Назив банке: Управе за трезор – Филијала Смедерево, Телефон 026/672724, Телефакс 026/672724, кога заступа градоначелник Града Смедерева **Др Јасна Аврамовић** (у даљем тексту Наручилац)

и

2. \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_, назив банке: \_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Извођач)

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, дана \_\_\_\_\_. 2016. године, спровео поступак за јавну набавку радова на Изради техничке документације и уградњи хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево, ламела А, јавна набавка број 05/16;

-да је Извођач дана \_\_\_\_\_. 2016. године доставио понуду број 404- \_\_\_\_ 16-03, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

-да је Наручилац у складу са чл. 108. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу понуде понуђача и Одлуке о додели уговора број 404- \_\_\_\_ /16-07 од \_\_\_\_\_. 2016. године, изабрао Извођача за извршење предметних радова.

- да је понуда за извођење радова поднета од стране извођача који је наступио самостално и за чију реализацију према наручиоцу одговара самостално као извођач целокупних радова, или

да је понуда за извођење радова поднета од стране групе понуђача као заједничка понуда, а коју групу чине \_\_\_\_\_ као водећи партнер и учесници у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_, а за чију реализацију су учесници у заједничкој понуди према наручиоцу неограничено солидарно одговорни без обзира на своје међусобне односе  
или  
да је понуда за извођење радова поднета од стране извођача који предмет уговора реализује са следећим подизвођачима

\_\_\_\_\_, а за чију реализацију према наручиоцу одговара извођач, без обзира на међусобне односе са именованим подизвођачима.

- да понуда извођача у потпуности одговара техничкој спецификацији и техничком опису из Прилога 1 из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и његов су саставни део;
- да је наручилац на основу понуде извођача и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године, прихватио понуду извођача за набавку радова која је предмет овог уговора и доделио уговор у овој јавној набавци.

### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора је Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево, ламела А.

Предмет Уговора је израда техничке документације која садржи:

#### **I Израда техничке документације која садржи:**

6. Архитектонски пројекат;
7. Пројекат конструкције;
8. Пројекат инсталације јаке и слабе струје;
9. Пројекат машинских инсталација;
10. Противпожарни елаборат, главни пројекат противпожарне заштите;

Техничка докуменатација мора бити урађена у складу са Законом о планирању и изградњи и Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења техничке контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник РС“, бр. 23/2015 и 77/2015) за потребе добијања грађевинске дозволе, градње и употребне дозволе.

#### **II Извођење радова на уградњи хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево ламела А.**

Радови у предметној јавној набавци ће се изводити по систему „кључ у руке“.

Клаузула "кључ у руке" која се уговара, искључује могућност накнадних радова, услуга и добара, као и могућност да вишкови и мањкови радова, услуга и добара утичу на уговорену цену.

Понуђач се обавезује да за понуђену и усвојену цену изврши све радове, пружи све услуге и испоручи сва добра, како би објекат био подобан за употребу у целости.

## Члан 2.

Извођач се обавезује да за потребе Наручиоца изради техничку документацију из члана 2. став 1. тачка 1) до 10) овог Уговора у складу са важећим Законом о планирању и изградњи, Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења техничке контроле техничке документације према класи и намени објекта и Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем и по таквој документацији и у складу са издатом грађевинском дозволом изведе све радове предвиђене у члану 1. Уговора, у свему сагласно захтевима из конкурсне документације за јавну набавку у отвореном поступку број 05/16 и усвојеној понуди извођача заведеној код наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2016. године.

## Члан 3.

Укупна вредност за извршење набавке из овог Уговора износи:

- за израду техничке документације: \_\_\_\_\_ динара, без обрачунаог пореза на додатну вредност;
- за извођење радова на уградњи хидрауличног путничког лифта: \_\_\_\_\_ динара, без обрачунаог пореза на додатну вредност;

а што све укупно износи:

- \_\_\_\_\_ динара без обрачунаог пореза на додатну вредност односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунаог порезом на додатну вредност, а утврђена је на основу понуде Извођача број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ године.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Уговорена цена из претходног става овог члана обухвата вредности свих непредвиђених радова и вишкова радова, а искључује утицај мањкова радова на уговорену цену.

Извођач ће извршити и претходне и припремне услуге и радове по налогу наручиоца, који су неопходни за остварење циља овог Уговора.

Осим вредности радова из овог Уговора, неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта и све остале трошкове Извођача који су повезани са предметом јавне набавке.

## Члан 4.

Потписом Уговора извођач потврђује да је упознат са пројектним задатком, техничким спецификацијама, техничким карактеристикама описа радова, као и концепцијама решења

која су саставни део Пројектног задатка конкурсне документације јавне набавке радова мале вредности број 05/16, а што је све потребно за израду техничке документације и извођење радова који су предмет овог Уговора.

Извођач се обавезује да радове из Члана 1. овог Уговора, изведе савесно, стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла, као и да приликом извођења радова користи материјале доброг квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије који су у складу са техничким захтевима из предмета и предрачуна радова.

#### **Члан 5.**

Наручилац се обавезује да Извођачу уплати уговорену цену за извршење предметних радова по испостављеној, окончаној ситуацији, овереној од стране стручног надзора и одговорног лица и то у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исте, на жиро рачун извршиоца број: \_\_\_\_\_ .

Извођач, на основу Записника о примопредаји и коначном обрачуну, испоставља окончану ситуацију.

Гарантни период за изведене радове траје 3 (три) године за грађевинске радове и конструкцију, а за уграђени лифт и опрему период назначен у гарантном листу произвођача.

#### **Члан 6.**

Стручни надзор над извођењем радова из Члана 1. овог Уговора, вршиће овлашћено лице наручиоца, именовано од стране ЈП Дирекције за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево.

#### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да комплетне радове изврши у року не дужем од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао од старне надзорног органа.

Извођач се обавезује :

- да изради техничку документацију дефинисану овим уговором;
- да пре почетка радова Наручиоцу достави решења о именовану одговорних извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме.

Извођач мора да поступи у року од 5 дана по пријему писаног позива са примедбама или захтевима од стране Наручиоца.

Извођач је одговоран за квалитет техничке документације и изведених радова.

Недостатке који се појаве у току извршења уговорних обавеза Извођач ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извршења обавеза у складу са овим Уговором. Извођач преузима пуну одговорност за извршење уговорних обавеза, од почетка њиховог извршења до примопредаје. Уколико у том периоду дође до били какве штете околним објектима или стварима, Извођач ће о свом трошку отклонити штету на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са одредбама овог Уговора.

#### **Члан 8.**

Уколико извршилац не поштује уговорени рок својом кривицом, у случају кашњења које није последица више силе, платиће наручиоцу уговорену казну у износу од 0,5% укупне уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупна уговорна казна не може бити већа од 5% укупне цене.

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује да у току трајања рока за извршење јавне набавке из овог Уговора поштује све своје обавезе у погледу достављања претходне документације и услова контроле извршених послова, овере и потписивања привремених и окончане ситуације, обезбеђивања услова за извођење радова на лицу места, као и плаћања, у свему у складу са условима из конкурсне документације за предметну јавну набавку.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен овим Уговором.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове . Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају радова .

Обавеза наручиоца је да, на основу достављене техничке документације од стране Извођача, прибави потребна акта надлежног органа за извођење радова из предмета јавне набавке.

Наручилац обезбеђује стручни надзор у току извођења радова из предметне јавне набавке, у складу са урађеном техничком документацијом.

Стручни надзор обухвата: контролу да ли се грађење врши према акту надлежног органа односно према техничкој документацији, контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, контролу и оверу количина изведених радова дефинисаних предмером и предрачуном пројекта за извођење, проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују, давање упутства извршиоцу, сарадњу са пројектантом ради обезбеђења детаља технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

Наручилац ће писмено обавестити Извођача о лицима које ће у његово име вршити стручни надзор над извођњем радова, као и обим његових овлашћења.

#### **Члан 10.**

Извођач је сагласан и неопозиво прихвата да сва евентуална штета која настане према трећим лицима и стварима као и штета на објекту, буде надокнађена или отклоњена на терет извођача.

Наручилац неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних лица или оштећењем осигураних ствари.

#### **Члан 10.**

Примедбе и предлози стручног надзора уписују се у грађевински дневник.

Извођач је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима стручног надзора и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе, у року који одреди надзорни орган и то на сопствени трошак.

Као оправдане примедбе сматрају се примедбе учињене у циљу испуњења уговорних обавеза.

#### **Члан 11.**

Извођач је дужан да по захтеву надзорног органа сарађује при вршењу надзора. Уколико се извођач не одазове захтеву, налози и измене надзорног органа сматраће се исправним.

Извођач је у обавези да организује стручну и квалитетну контролу у току извршења уговорних обавеза, у складу са важећим прописима и стандардима.

Извођач се обавезује да уредно води грађевински дневник за изведене радове.

Извођач је у обавези да учествује у поступку коначног обрачуна и примопредаји објекта и радова.

#### **Члан 12.**

Извођач је у обавези да на градилишту предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду.



Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку, те прихвата:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу људи и Правилника о заштити на раду,
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

### **Члан 13.**

Извођач је дужан да наручиоцу достави:

**Банкарску гаранцију за добро извршење посла и то у року од 10 дана од дана закључења уговора** која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла, у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Извођач може поднети гаранцију стране банке, само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

У случају да извођач напусти посао извођења радова, (напусти градилиште), у било којој фази изградње, без обзира на степен довршености посла, наручилац ће активирати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у пуном износу.

Такође, Наручилац задржава право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде, коју је извођач доставио у својој понуди, уколико Извођач у року од 3 дана од дана увођења у посао од стране надзорног органа не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

**Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.** Извођач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 1% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока за изведене радове и уграђену опрему. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани извођач не изврши обавезу отклањања квара у примереном року који је одредио наручилац.

### **Члан 14.**

Извођач је сагласан и неопозиво прихвата да сва евентуална штета која настане према трећим лицима и стварима, као и штета на објектима који су предмет надоградње и реконструкције, буде надокнађена или отклоњена на терет извођача радова.

Наручилац неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних лица или оштећењем осигураних ствари.

Извођач је такође дужан да у року од 10 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полису осигурања из става 3. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

### **Члан 15.**

Рок за завршетак уговорених послова је битан елемент Уговора, те неоправдано и неосновано прекорачење рока које није у складу са овим Уговором, може бити разлог за раскид Уговора по Закону.

Наручилац ће дозволити промену рока завршетка послова из овог уговора искључиво и само из следећих разлога:

- изузетно лоших климатских услова, неуобичајених за годишње доба и за место на коме се радови изводе, који онемогућавају или знатно отежавају и успоравају извођење радова;
- физичких услова које није могао да предвиди извођач и да их уклони у року од 3 (три) дана од дана обавештења наручиоца у писаној форми о истима;
- кашњења у издавању налога, упутстава и одобрења од стране наручиоца, а који утичу на испуњење уговореног рока и који нису последица пропуста извођача;
- неиспуњење неке од обавеза наручиоца на начин дефинисан Уговором;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе који отежавају и онемогућавају извођење радова;
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач;

Ако извођач буде у закашњењу услед било ког разлога наведеног у претходном ставу, он ће упутити захтев наручиоцу у писаној форми, за продужетак рока извршења посла. Извођач је обавезан да овакав захтев упутити наручиоцу у року од 3 (три) дана након што се уверио да ће извршење посла заиста да касни. Наручилац ће такво кашњење узети у обзир приликом евентуалног продужења рока за завршетак извршења радова и о томе обавестити извођача у писаној форми у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева извођача.

У случају потребе да се измени рок завршетка посла из овог Уговора, наручилац ће донети Одлуку о измени уговора.

На основу Одлуке из претходног става, уговорне стране ће закључити Анекс уговора.

### **ГРУПА ПОНУЂАЧА**

## Члан 16.

Извођач је уз своју понуду наручиоцу доставио Споразум заведен под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, којим се регулишу међусобни односи чланова групе понуђача, а у вези са извршавањем обавеза из овог Уговора, у свему сагласно конкурсној документацији за јавну набавку број 05/16 и Закону.

Чланови групе понуђача су:

1. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)
2. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)
3. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)
4. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)
5. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)

- члан групе понуђача \_\_\_\_\_ је носилац посла, односно подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем;

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора :

Група понуђача је према наручиоцу неограничено солидарно одговорна за извршење свих обавеза преузетих овим Уговором.

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ (назив и седиште члана) је одговоран за следеће радове/услуге из овог Уговора:

-  
-

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ (назив и седиште члана) је одговоран за следеће радове/услуге из овог Уговора:

-  
-

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ (назив и седиште члана) је одговоран за следеће радове/услуге из овог Уговора:

-  
-

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ (назив и седиште члана) је одговоран за следеће радове/услуге из овог Уговора:

-  
-

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ (назив и седиште члана) је одговоран за следеће радове/услуге из овог Уговора:

-

Члан групе понуђача који комуницира са наручиоцем је \_\_\_\_\_ (назив и седиште члана).

Напомена: Овај члан модела Уговора попунити само уколико је Извођач група понуђача.

## ПОДИЗВРШИОЦИ/ПОДИЗВОЂАЧИ

### Члан 17.

Подизвршиоци/подизвођачи са којима извршилац извршава послове из предмета овог Уговора, у свему сагласно конкурсној документацији за јавну набавку број 05/16 и Закону, су:

1. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)
2. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)
3. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)
4. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)
5. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)
6. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)
7. \_\_\_\_\_ (назив и седиште)

Подизвршилац 1 \_\_\_\_\_ (назив и седиште) врши следеће услуге/радове: \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_ процената) укупне вредности предметне јавне набавке.

Подизвршилац 2 \_\_\_\_\_ (назив и седиште) врши следеће услуге/радове: \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_ процената) укупне вредности предметне јавне набавке.

Подизвршилац 3 \_\_\_\_\_ (назив и седиште) врши следеће услуге/радове: \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_ процената) укупне вредности предметне јавне набавке.

Подизвршилац 4 \_\_\_\_\_ (назив и седиште) врши следеће услуге/радове: \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_ процената) укупне вредности предметне јавне набавке.

Подизвршилац 5 \_\_\_\_\_ (назив и седиште) врши следеће услуге/радове: \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_ процената) укупне вредности предметне јавне набавке.

Процент вредности услуга/радова који је поверен подизвршиоцима износи укупно \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_ процената) укупне вредности јавне набавке.

Напомена: Овај члан модела Уговора попунити само уколико је део јавне набавке Извођач поверио подизвршиоцима/подизвођачима, а могуће је копирати га и допунити, ако има више подизвршилаца.

### **Члан 18.**

Овај Уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако Извођач не изврши предметне радове у року који је предвиђен овим уговором, односно уколико Извођач не поштује одредбе овог Уговора;
- ако Наручилац не измири своје обавезе плаћања како је у Уговору предвиђено;
- уколико се услед непредвиђених околности у моменту закључења уговора не може остварити сврха уговора;
- споразумом уговорних страна.

Уколико Извођач не започне извођење радова на уговорени начин или ако прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Инвеститор - Наручилац има право да раскине овај уговор и да захтева од Извођача накнаду настале штете.

Извођач има обавезу да о евентуално насталим ситуацијама, из овог члана, у најкраћем могућем року обавези Наручиоца са давањем писаних образложених разлога за неизвршење обавеза.

### **Члан 19.**

Свака уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора те другој начини штету, дужна је да исту надокнади.

### **Члан 20.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и других важећих прописа Републике Србије.

### **Члан 21.**

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

### **Члан 22.**

Овај Уговор сачињен је у 6 ( шест) истоветних примерка од којих по 3 (три) задржава свака уговорена страна.

**ИЗВРШИЛАЦ**

**НАРУЧИЛАЦ**

**Напомена: Одговорно лице понуђача потписује и ставља свој печат на овај модел уговора .Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.**

## XV ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

**XVI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ЦЕНА КОШТАЊА УПОТРЕБЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ**

Назив механизације	Количина / комада	Цена (динара по часу)

УКУПНО: \_\_\_\_\_ динара

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ЦЕНА КОШТАЊА РАДНЕ СНАГЕ

- радник \_\_\_\_\_ дин/час
- радник \_\_\_\_\_ дин/час
- радник \_\_\_\_\_ дин/час
- радник \_\_\_\_\_ дин/час
- радник \_\_\_\_\_ дин/час
- радник \_\_\_\_\_ дин/час
- радник \_\_\_\_\_ дин/час
- радник \_\_\_\_\_ дин/час
- одговорни пројектант ВСС \_\_\_\_\_ дин/час
- одговорни извођач радова ВСС \_\_\_\_\_ дин/час

Фактор режијских трошкова је \_\_\_\_\_

Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Упутство: Понуђачи у обрасцу структуре цене наводе цене коштања механизације коју ће употребити приликом извођења радова и то по часу рада употребљене машине. Код цене коштања радне снаге, понуђачи наводе цену коштања ангажоване радне снаге по часу.



## XVII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(уписати назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова на Изради техничке документације и уградњи хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево, ламела А, број 05/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XVIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова мале вредности број 05/16 - Израда техничке документације и уградња хидрауличног путничког лифта са припадајућим инсталацијама и конструкцијом лифтовског окна Градске управе Смедерево, ламела А, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Потпис понуђача

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.