



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД СМЕДЕРЕВО
ГРАДСКА УПРАВА СМЕДЕРЕВО
Одељење за имовинско-правне и комуналне послове
Одсек за комуналне послове, послове саобраћаја и
заштите животне средине
Група за комуналне послове и послове заштите животне средине

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ХЕМИКАЛИЈАМА

На основу члана 67. став 2. Закона о хемикалијама („Службени гласник РС“ број 36/2009, 88/2010, 92/2011, 93/2012 и 25/2015) и Правилника о дозволама за обављање делатности промета, односно дозволама за коришћење нарочито опасних хемикалија („Службени гласник РС“ број 6/2017), подносим захтев за управљање хемикалијама, и то:

а) дозволу за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија, дистрибутеру који није увозник, **произвођач односно даљи корисник** (члан 67. став 2 Закона о хемикалијама) која се издаје правном лицу или предузетнику, и

б) дозволу за коришћење нарочито опасних хемикалија, (члан 67. ст. 2. Закона о хемикалијама), која се издаје физичком лицу.

Уз захтев за поступак 1 достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Опис предузетих превентивних мера за безбедно чување и складиштење нарочито опасних хемикалија	оригинал
2.	Доказ о обезбеђеном складишту	копија
3.	Доказ о плаћеној републичкој административној такси	оригинал

Уз захтев за поступак 2 достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Образложење начина чувања и коришћења нарочито опасних хемикалија	оригинал
2.	Безбедносни листови нарочито опасних хемикалија које подносилац захтева намерава да користи	копија
3.	Изјава да је обезбеђен простор за чување нарочито опасних хемикалија	оригинал
4.	Изјава у којој се образлаже зашто се за планирани начин и сврху коришћења не могу користити друге алтернативне хемикалије	оригинал
5.	Доказ о плаћеној републичкој административној такси	оригинал

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

За поступак 2

		ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
РБ	Подаци из документа	Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Доказ да подносилац захтева није осуђиван на безусловну казну затвора у трајању дужем од шест месеци		

Напомене:

Градска управа је дужна да реши предмет најкасније у року од 30 дана од покретања поступка, тј. од дана подношења уредног захтева

Таксе/накнаде:

Републичка административна такса у износу од 330,00 динара, за захтев (Тарифни број 1.) и за издавање Решења у износу од 570,00 дин. (Тарифни број 9.) Тарифе републичких административних такси и накнада се уплаћује на текући рачун број 840-742221843-57,

корисник Буџет Републике Србије, позив на број 97 16-092, сврха дознаке „републичка административна такса“.

Напомена: Републичке и градске административне таксе могу се платити на POS терминалу-Шалтер 5

У _____,
_____ године

Име и презиме/пословно име
подносиоца захтева

Адреса/седиште

Контакт телефон

Потпис овлашћеног лица
