



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД СМЕДЕРЕВО  
ГРАДСКА УПРАВА  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ  
ОДСЕК ЗА СОЦИЈАЛНУ И ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ  
ПОВЕРЕНИ ПОСЛОВИ КОМЕСАРИЈАТА ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ РС

**ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ  
СТВАРАЊУ И ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЦА  
ИЗБЕГЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА, КРОЗ НАБАВКУ  
ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА**

На основу чл. 6. Закона о избеглицама („Службени гласник РС“ број 18/92, „Службени лист СРЈ“ број 42/02 - одлука СУС и „Службени гласник РС“ број 30/10), подносим пријаву за набавку грађевинског материјала за:  
избеглице

**Уз захтев достављам:**

РБ	Документа	Форма документа
1	Фотокопије избегличке легитимације/решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса (обавезно за подносиоца пријаве, као и за остале чланове породичног домаћинства који су били или су и даље у статусу избеглице), фотокопију личне карте за све остале пунолетне чланове породичног домаћинства, а за малолетне фотокопију извода из МКР	оригинал на увид
2.	Фотокопију уверења о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство - за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом)	оригинал на увид

3.	<p>Оверену изјаву да подносилац и чланови његовог породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици Србији којом могу да реше своје стамбене потребе, осим непокретности којом конкуришу за Помоћ, да не поседују непокретност у држави порекла или другој држави којом могу да реше своје стамбене потребе, да у држави порекла нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, да нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше своје стамбене потребе, да нису укључени у неки други програм/пројекат за трајно решавање стамбених потреба у процесу интеграције или повратка и да нису остварили трајно решење кроз пресељење у трећу земљу</p>	оригинал
4.	<p>Уверење о имовном стању из Републичког геодетског завода - Службе за катастар непокретности, за подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства</p>	Оригинал
5.	<p>Уверење Одељења за локалну пореску администрацију да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства нису обвезници пореза на имовину</p>	Оригинал
6.	<p>Доказ о приходима: уверење из НСЗ о незапослености, уколико се ради о незапосленом лицу које је евидентирано код НСЗ, а уколико се ради о незапосленом лицу које није евидентирано у НСЗ онда изјава оверена да је незапослено и да нема примања и фотокопија радне и здравствене књижице, уверење о исплаћеној накнади из НСЗ, потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив за запослене чланове породичног домаћинства или оверена изјава да подносилац пријаве односно члан породичног домаћинства остварује неке повремене приходе, чек од пензије за месец који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив или уколико лице не остварује примања по основу пензије оверена изјава да не остварује примања по основу пензије у Републици Србији, земљи порекла и/или трећој држави</p>	оригинал
7.	<p>Фотокопија доказа за породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије - потврда/решење надлежног органа</p>	Оригинал на увид
8.	<p>Доказ о школовању - потврда надлежне образовне</p>	оригинал

	институције о школовању за лица која се налазе на редовном школовању до навршених 26 година живота	
9.	Фотокопија доказа за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - решење надлежног органа	оригинал на увид
10.	Доказ о стамбеној ситуацији подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства: за домаћинство које станује у изнајмљеном простору - фотокопија уговора о закупу стана или оверена изјава власника стана	оригинал
11.	Фотокопија решења надлежног органа о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу	оригинал на увид
12.	Доказ о здравственом стању, односно о постојању болести од већег социо-медицинског значаја, трудноће и другог здравственог стања - одговарајућа потврда здравствене установе	оригинал на увид
13.	Фотокопија решења Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу која су телесно инвалидна или са сметњама у развоју	оригинал на увид
14.	Код једнородитељских породица прилаже се потврда о смрти брачног друга, решење надлежног суда о проглашењу лица за умрло, извод из МКР за децу без утврђеног очинства, решење о разводу брака, у случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје оверену изјаву да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу	оригинал на увид
15.	Доказ о власништву над непокретношћу - лист непокретности не старији од шест месеци	оригинал на увид
16.	Фотокопија дозволе за градњу или потврде надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију и уверење надлежног органа да се земљиште на које је изграђен објект налази у подручју предвиђеном за индивидуалну стамбену градњу	оригинал на увид

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

		<b>ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД</b>	
<b>РБ</b>	Подаци из документа	Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Фотокопије решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса, фотокопију извода из МКР са децу		
2.	Фотокопију уверења о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или потврду о поднетом захтеву за пријем у држављанство - за све чланове породичног домаћинства		
3.	Потврда/ податак о редовном школовању - за децу која се школују		
4.	Уверење о имовном стању из Републичког геодетског завода - Службе за катастар непокретности, за подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства		
5.	Уверење Одељења за локалну пореску администрацију да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства нису обвезници пореза на имовину		
6.	уверење из НСЗ о незапослености, уколико се ради о незапосленом лицу које је евидентирано код НСЗ, о исплаћеној накнади из НСЗ,		
7.	Доказ о школовању - потврда надлежне образовне институције о школовању за лица која се налазе на редовном школовању до навршених 26 година живота		
8.	Фотокопија доказа за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - решење надлежног органа		
9.	Фотокопија решења надлежног органа о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу		

10.	Фотокопија решења Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу која су телесно инвалидна или са сметњама у развоју		
11.	Извод из МКУ за брачног друга, извод из МКР за децу без утврђеног очинства, извод из МКВ са уисаним разводом брака		
12.	Доказ о власништву над непокретношћу - лист непокретности		
13.	Фотокопија дозволе за градњу или потврде надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију и уверење надлежног органа да се земљиште на које је изграђен објект налази у подручју предвиђеном за индивидуалну стамбену градњу		

**Напомене:**

Комисија за доделу средстава намењених стварању и побољшању услова становања породицама избеглица на територији града Смедерева, кроз набавку грађевинског која додељује Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије, дужна је да донесе и објави Одлуку о избору породица најкасније у року од 30 дана од дана завршетка јавног позива.

У \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ године

Име и презиме подносиоца захтева

Адреса

Контакт телефон

Потпис