



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД СМЕДЕРЕВО
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ
ОДСЕК ЗА СОЦИЈАЛНУ И ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ

ЗАХТЕВ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ПОМОЋ ТРУДНИЦАМА

На основу члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16) и члана 4. Одлуке о остваривању финансијске помоћи трудницама и породиљама града Смедерева ("Службени лист града Смедерева", број 4/2014 и 9/2016), захтевам да ми издате решење о признавању права на финансијску помоћ као **трудници**.

Уписати све чланове породичног домаћинства, сродство са подносиоцем захтева и доставити личне карте подносиоца захтева и осталих пунолетних, а за малолетне чланове домаћинства навести датуме рођења

Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Ивештај лекара специјалисте о утврђеном степену гравидитета (најмање трећи месец)	Оригинал
2.	За све чланове домаћинства доказ о приходима (пензија, плата и остала новчана примања) за све чланове домаћинства, за период од три месеца која претходе месецу подношења захтева (услов је да приход по члану домаћинства не прелази износ од 10.000,00 динара)	Оригинал
3.	Уверење Националне службе за запошљавање – Филијала Смедерево (НЗС) за пунолетне незапослене чланове породичног домаћинства, уколико се налазе на евиденцији	Оригинал
4.	Уколико породично домаћинство нема сталне приходе, попунити следећу изјаву: Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да се моје породично домаћинство у периоду од _____ до _____ издржавало од _____ (помоћи родитеља или сродника, сезонских или повремених послова и др.), што је у наведеном периоду износило укупно _____ динара.	Оригинал
5.	Уверење Полицијске управе у Смедереву о пребивалишту, за подносиоца захтева и брачног, односно ванбрачног супружника.	Оригинал

6.	Уколико подносилац захтева не живи у брачној или ванбрачној заједници дужан је да о томе достави личну Изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу	Оригинал
7.	здравствене књижице за све чланове породичног домаћинства.	Фотокопије

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

		ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
РБ	Подаци из документа	Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Уверење Националне службе за запошљавање – Филијала Смедерево (НЗС) за пунолетне незапослене чланове породичног домаћинства, уколико се налазе на евиденцији		
2.	Потврда о катастарским приходима у претходној години		
3.	Уверење Полицијске управе у Смедереву о пребивалишту, за подносиоца захтева и брачног, односно ванбрачног супружника.	Потребна је сагласност трећег лица на посебном обрасцу*	
3.	Основ здравственог осигурања за све чланове породичног домаћинства		

Напомене

Градска управа је дужна да реши предмет у року од 30 дана од дана достављања уредне документације

Таксе/накнаде:

Градска административна такса се не наплаћује сходно члану 13. Одлуке о градским административним таксама („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015-пречишћен текст и 6/2017-књига 1).

У _____ године

Име и презиме подносиоца захтева

Адреса

Контакт телефон

Потпис

