

ГРАДСКА УПРАВА СМЕДЕРЕВО
Одељењу за општу управу и месне заједнице
Одсеку за општу управу

ЗАХТЕВ ЗА ИСПРАВКУ

◇ ИМЕНА – ◇ ПРЕЗИМЕНА - ◇ ДАТУМА РОЂЕЊА -◇ ИМЕНА И / ИЛИ ПРЕЗИМЕНА ОЦА / МАЈКЕ – ◇ ДАТУМА РОЂЕЊА ОЦА / МАЈКЕ - ◇ ДЕВОЈАЧКОГ ПРЕЗИМЕНА МАЈКЕ - ◇ МЕСТА РОЂЕЊА ОЦА / МАЈКЕ - ◇ ПОГРЕШНО УПИСАНЕ КОНСТАТАЦИЈЕ У МАТИЧНОЈ КЊИЗИ ◇ РОЂЕНИХ – ◇ ВЕНЧАНИХ – ◇ УМРЛИХ - ЗА МАТИЧНО ПОДРУЧЈЕ _____, СО СМЕДЕРЕВО, ТЕК. БР. _____ ЗА _____ ГОД.

Презиме и име _____
Датум рођења _____
Место и општина рођења _____
Држава рођења _____
Презиме и име оца _____
Презиме и име мајке _____
Девојачко презиме мајке _____
Пребивалиште и адреса _____

Врста исправке: ◇Име ◇Презиме ◇Датум рођења ◇Име и / или презиме оца / мајке ◇Девојачко
(заокружити презиме мајке ◇ Датум рођења оца / мајке ◇ Место рођења оца / мајке ◇Погрешно
или дописати) уписана констатација ◇ _____

Погрешан податак _____
Исправан податак _____
Разлог исправке _____

Уз захтев треба приложити:

1. фотокопију **важеће** личне карте (стр. 1- 4) подносиоца захтева
2. извод из МКР (МКВ, МКУ) у који је уписан погрешан податак (не старији од 6 месеци)
3. извод из МКР за лице којем се врши исправка података
4. извод из МКВ за лице којем се врши исправка података
5. извод из МКВ за родитеље лица којем се врши исправка података (~||~)
6. изводи из МКР за родитеље лица којем се врши исправка података (не старији од 6 месеци)
7. изводи из МКР за децу лица којем се врши исправка података (~||~)
8. уверење о држављанству за лице којем се врши исправка података (не старије од 6 месеци)
9. _____
10. _____

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

из _____
адреса _____
л.к. број _____ ПУ _____

(својеручни потпис)

ТЕЛЕФОН: фиксни: _____
мобилни: _____